

Dane historyczne

Checklista danych, które warto przekazać przy przejmowaniu księgowości.

Przełącz, jeśli dotyczy:

- Ewidencja środków trwałych: wraz z wartościami początkowymi i umorzeniami
- Ewidencja wyposażenia: jeżeli jest prowadzona
- Przebieg pojazdów: jeżeli auto jest rozliczane w określonym modelu
- Umowy leasingu, najmu, kredytu: jeżeli wpływają na bieżące rozliczenia
- Nierozliczone zaliczki lub projekty: jeżeli firma prowadzi takie rozliczenia

Dlaczego to ważne

Dane historyczne porządkują ciągłość księgową. Dzięki nim unikamy zgadywania, a Ty zyskujesz spójny obraz finansów firmy od pierwszego dnia współpracy.